

# **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim**

**ul. Polna 3  
78-111 Ustronie Morskie**

**tel. (94) 35-15-095  
e-mail: gosir@ustronie-morskie.pl**

---

**Ustronie Morskie, 16 kwietnia 2019 r.**

**GOSiR.RŚ.271.04.2019**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NA:**

**„Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie” –  
roboty budowlane**

**ZATWIERDZAM**

**Ustronie Morskie kwiecień 2019**

## 1. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim

ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie

tel.: (94) 35-15-095

e-mail: gosir@ustronie-morskie.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GOSiR.RŚ.271.04.2019 – Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie.**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego oraz Rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego a zwłaszcza;

a) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).

## 4. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do realizacji ze środków Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim.

## 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiot zamówienia obejmuje rozbudowę oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie określone w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ:

### Kody CPV:

45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

45314310-7 Układanie kabli

45315600-4 Instalacje niskiego napięcia

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

UWAGA: Ilekroć w dokumentacji przetargowej, w tym specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wskazano markę lub pochodzenie produktu lub urządzenia, należy przyjąć, że za każdą nazwą jest umieszczone słowo „lub równoważne”, tzn. że wbudowane materiały, urządzenia itp. będą posiadały (charakteryzowały się) wszystkimi parametrami nie gorszymi niż opisane w dokumentacji.

Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3 Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są konkretne rozwiązania techniczne,

dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych, co do ich cech i parametrów, a wszystkie ewentualne nazwy firmowe urządzeń i wyrobów użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe urządzeń wyrobów zastosowanych w dokumentacji. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.

- 5.2. Zamawiający rozstrzygnie postępowanie gdy wpłynie co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.
- 5.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 5.6. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 5.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 31 października 2019 r.**

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 7.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

### **1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **2. Zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca wykaże spełnienie warunku **w zakresie robót budowlanych** - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedno zadanie polegające na budowie oświetlenia drogowego o długości linii co najmniej 100 m - z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację Załącznika nr 5 oraz dołączonych dokumentów potwierdzających wykonanie roboty budowlanej.

### **3. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 8.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 8.3 SIWZ.
- 8.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 9.1. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.
- 9.2. W celu oceny spełnienia warunków, udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) **oświadczenie** upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w rozdz. 7 pkt 7.3 SIWZ (**Załącznik nr 2**)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

2) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**Załącznik nr 3**)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3) **Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania** Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (**Załącznik nr 6**) (jeśli dotyczy)

4) **Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć

wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (**Załącznik nr 4**)

**UWAGA:** Każdy Wykonawca, który złożył ofertę, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (nie wcześniej) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

**Informację Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

## **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP.**

10.1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

**1) w zakresie robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedno zadanie polegające na budowie oświetlenia drogowego o długości linii co najmniej 100 m - z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**

Dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Natomiast pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP.**

## **12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP.**

- 12.1. *Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;*
- 12.2. Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia o których mowa w ppkt 12.1 – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- 12.3. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3.1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Do złożenia oświadczeń stosuje się terminy z pkt. 12.3.
- 12.3.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 13.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
- 13.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 13.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 13.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do których te zdolności są wymagane.
- 13.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpi ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 13.1. SIWZ.
- 13.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 13.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w rozdziale 9 SIWZ.
- 13.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile to wiadome, podać firmy podwykonawców.

## **14. OFERTY WSPÓLNE (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILNA)**

- 14.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo winno:
- a) określać do jakiego postępowania ma zastosowanie
  - b) wskazywać pełnomocnika oraz zakres jego umocowania
  - c) zawierać nazwę z określeniem adresu i siedziby wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 14.2. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 14.4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 14.5. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 14.6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 15.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 15.3. Oferta musi zawierać:
- a) formularz ofertowy

- b) oświadczenia wymienione w rozdziale 9 SIWZ,
  - c) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy
  - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego
- 15.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
- 15.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 15.7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 15.8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 15.9. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie** oraz opisane: „**Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie**” posiadająca oznaczenie: ***Nie otwierać przed dniem: 30.04.2019 r. godz. 09:15***
- 15.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15.11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1020). Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 15.13. Podpisy:**
- 1) Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez:
    - a) osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie właściwym dla firmy,
    - b) osobę(y) posiadającą stosowne pełnomocnictwo,
    - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 15.14 SIWZ.
  - 2) Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub własnoręczny czytelny podpis.
- 15.14. Pełnomocnictwo:**
- 1) W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.



- 2) Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
- 3) Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 16.1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
- 16.2. W cenie oferty uwzględnia się podatki i obciążenia wynikające z realizacji przedmiotowego zadania.
- 16.3. Cena oferty może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
- 16.5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.
- 16.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.7. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 17.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 18.1. Oferty należy złożyć w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, pokój nr 1 do **dnia 30.04.2019 r. do godz. 09:00**
- 18.2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:
  - 1) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).
  - 2) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 3) Zmiana postanowień umowy może nastąpić na podstawie uzasadnionego, pisemnego wystąpienia Wykonawcy, przedłożonego do akceptacji Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności powodujących zmianę umowy
- 18.3. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie pok. nr 2 dnia 30.04.2019 r. godz. 09:15
- 18.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 18.5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 19.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 19.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 19.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp).

## 20. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **Cena – waga 60 % (60 pkt)**
- 2) **Okres gwarancji – waga 40% (40 pkt.)**

### 1) Kryterium cena – C

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

**Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60 pkt.**

### 2) Okres gwarancji – G:

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego (**warunek konieczny**) wynosi – **18 miesięcy**.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny przez Zamawiającego wynosi – **36 miesiące**.

**Punktacja w kryterium „gwarancja” zostanie obliczona w następujący sposób:**

**Wykonawca, który zaproponuje wydłużenie okresu gwarancji ponad okres podstawowy określony przez Zamawiającego**

- jeżeli Wykonawca zaoferuje wymagany okres gwarancji, tj. 18 miesięcy, otrzyma 0 pkt.
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 24 miesiące, otrzyma 20 pkt.
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 36 miesiące, otrzyma 40 pkt.

**Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 40 pkt.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

C = liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G = liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”

- 20.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 20.3. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy PZP.

- 20.4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.”,
- 20.5. Informacje o których mowa w pkt 20.4 ppkt 1 i 4 Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej.

## **21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 21.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze ofert faksem lub drogą elektroniczną.
- 21.2. Umowa może być zawarta przed upływem 5-dniowego terminu w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 Pzp.
- 21.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców.
- 21.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 23.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (**e-mail: gosir@ustronie-morskie.pl**). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 23.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a takie zmiany lub wycofania oferty.
- 23.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.  
Pytania należy kierować na adres: **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie**
- 23.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 23.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 23.6. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 23.3.-23.4, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje

istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej:

**www.gosir-ustronie-morskie.pl**

23.7. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt. 23.5. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.

**23.8. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:**

a) w kwestiach proceduralnych – Radosław Świetlik, tel. (94) 35-15-095

b) w kwestiach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: Roman Winiecki, kom. (94) 35-15-095

## **24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

24.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

24.2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę.

24.3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

24.4 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7.

24.5 Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.

3) Zmiana postanowień umowy może nastąpić na podstawie uzasadnionego, pisemnego wystąpienia Wykonawcy, przedłożonego do akceptacji Zamawiającego niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności powodujących zmianę umowy.

## **25. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

## **26. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU**

26.1 Umowa powinna zawierać w szczególności zakres robót, przedmiot dostawy lub usługi, termin wykonania oraz wynagrodzenie należne podwykonawcy.

26.2 Kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość zakresu robót, który ma być wykonany lub w ramach, którego następuje dostawa lub świadczenie usługi wynikająca z oferty Wykonawcy.

26.3 Wszelkie zmiany umowy z podwykonawcą dotyczące wysokości wynagrodzenia oraz jej zakresu wymagają zgody zamawiającego.

26.4 Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

26.5 Umowa z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

### **27.1. INFORMACJE OGÓLNE**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp,
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp,
- 3) Środkami ochrony prawnej są:
  - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 uPzp,
  - b) odwołanie,
  - c) skarga do sądu.

#### **27.2. INFORMACJA O NIEPRAWIDŁOWOŚCIACH**

- 1) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 2) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

#### **27.3. ODWOŁANIE**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy Pzp.

#### **27.4. SKARGA DO SĄDU**

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach i warunkach określonych w art. 198a i następnym ustawy Pzp.

### **28. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim** ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie, [gosir@ustronie-morskie.pl](mailto:gosir@ustronie-morskie.pl), tel. 94 35 15 095,
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim Ustronie Morskie jest **Pani Ewa Bartczak** [gosir@ustronie-morskie.pl](mailto:gosir@ustronie-morskie.pl), tel. 94 35 15 095  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **„Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie”** prowadzonym w trybie przetargu

- nieograniczonego.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej zwana „ustawą Pzp”.
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku postępowań dofinansowanych ze środków zewnętrznych czas przechowywania uzależniony będzie od okresu wskazanego w umowie o dofinansowanie.
  5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  7. Posiada Pani/Pan:
    - 1) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
    - 2) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.  
*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
    - 3) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.  
*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
    - 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  8. Nie przysługuje Pani/Panu:
    - 1) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.
    - 2) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 29. INNE

Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## 30. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót
- Załącznik nr 6 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy
- Załącznik nr 8 – opis przedmiotu zamówienia

.....  
miejsce

.....  
dnia

## FORMULARZ OFERTOWY

### Zamawiający:

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim  
ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie  
tel.: (94) 35 15 095  
e-mail: [gosir@ustronie-morskie.pl](mailto:gosir@ustronie-morskie.pl)

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

.....  
Siedziba:

.....  
Nr tel.: ..... Nr faksu: .....

Adres e-mail firmowy .....

NIP.....

REGON.....

Nr rachunku banku: .....

Osoba do kontaktu w sprawie oferty .....

nr telefonu ..... adres e-mail .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn: „**Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie**”, znak GOSiR.RŚ.271.04.2019

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową ..... zł brutto (słownie:.....)

Okres gwarancji .....miesiący/miesiące.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w ..... %, siłami podwykonawcy w ..... %.

Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:

- .....  
.....
4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
.....

7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.

8. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

10. Oferta wraz z dokumentami zawiera ..... ponumerowanych stron.

11. Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE\*

12. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

***UWAGA:*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa – wówczas **należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.**

Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić



Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

**Prawo zamówień publicznych**

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie" prowadzonego przez Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **pkt. 7 SIWZ**.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "**Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie**" prowadzonego przez **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

3. Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  3. zdolności technicznej lub zawodowej.

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość)*

.....  
*(podpis)*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **"Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie"** oraz zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej przez Zamawiającego o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

- Oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618, 1634) do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*.
- Oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618, 1634) do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*:

.....

*W przypadku przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2019 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

\* *niepotrzebne skreślić*

*Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP dostarcza powyższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (nie wcześniej). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.*

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

### Zestawienie wykonanych zamówień

Lp.	Nazwa zadania	Zakres, rodzaj i wartość zamówienia	Data i miejsce wykonania zamówienia	Zamawiający
01	02	03	04	05
1				
2				
3				

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane.

.....  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

.....  
(nazwa podmiotu udostępniającego potencjał)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów**  
**na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia <sup>\*)</sup>**

Zobowiązuję się do udostępnienia swoich zasobów:

.....  
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy\*)

do dyspozycji Wykonawcy (nazwa, adres):

.....  
.....  
przy realizacji zamówienia pod nazwą:

.....  
nr sprawy .....

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

....., dnia .....

.....  
(pieczętka i podpis osób uprawnionych)

**Uwaga:**

Zobowiązanie należy złożyć w oryginale

\*) Wypełnia podmiot udostępniający

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Ustroniu Morskim pomiędzy:

Gminą Ustronie Morskie ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, NIP 671-18-01-453 reprezentowaną przez: **Zenona Wajgerta** - Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie zwanego dalej "GOSiR"

a

.....  
...zwanym                      dalej                      „Wykonawcą”,                      reprezentowanym                      przez

.....  
o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie oświetlenia na terenie Gminy Ustronie Morskie, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie”,** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SIWZ”).
2. Zakres zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy, projekt budowlany stanowiący załącznik do SIWZ.
3. W przypadku wątpliwości co do rodzaju i zakresu robót objętych niniejszym zamówieniem oraz co do zakresu uprawnień i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, obowiązuje następująca hierarchia dokumentów:
  - 1) umowa,
  - 2) SIWZ,
  - 3) projekt budowlany,
  - 4) projekty wykonawcze,
4. W przypadku ujawnienia się niezgodności pomiędzy dokumentami określonymi w ust. 3 niezgodności te będą rozstrzygane zgodnie z hierarchią podaną w ust. 3.

### § 2

#### TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy:
  - 1) termin rozpoczęcia prac – niezwłocznie po podpisaniu umowy,
  - 2) termin zakończenia robót – 31.10.2019 r.
2. Za termin wykonania umowy uważa się dzień protokolarnego dokonania odbioru końcowego przez Komisję powołaną przez Dyrektora GOSiR ds. przeglądu i odbioru robót przy udziale przedstawicieli Wykonawcy.
3. Czynności wymagające działania lub współdziałania ze strony Zamawiającego wykonywane są w dni robocze, za które uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli jakkolwiek termin ustalony w niniejszej umowie lub na jej podstawie przypada w innym dniu niż roboczy, termin ten ulega przesunięciu na następny dzień roboczy. Jeżeli Zamawiający uzna, że dana czynność wymaga pilnego działania, jest uprawniony do wykonywania czynności w dniach niebędących dniami roboczymi.



4. Okres między terminem zakończenia robót a terminem wykonania umowy przeznaczony jest na odbiór końcowy przedmiotu zamówienia, w tym dokonanie przeglądów i usunięcie usterek oraz zgromadzenie i sprawdzenie niezbędnej dokumentacji. Czynności odbioru końcowego wykonywane są w terminach określonych postanowieniami niniejszej umowy dotyczącymi odbioru końcowego. Niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu zakończenia robót powoduje przesunięcie o odpowiednią liczbę dni momentu rozpoczęcia czynności odbioru przez Zamawiającego, co może spowodować opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający nie ma obowiązku przystępować do odbioru końcowego przed zakończeniem robót ani przyspieszać odbioru, tylko z tego powodu by Wykonawca nie popadł w opóźnienie.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł brutto, przy zastosowaniu stawki .... % podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
3. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody.

### § 4

#### ROZLICZENIE PRAC

1. Rozliczenie z Wykonawcą za wykonanie robót budowlanych nastąpi na podstawie jednej faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru końcowego podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Termin płatności faktury za roboty budowlane wynosi do 21 dni, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Faktura będzie płatna przelewem przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. W treści faktury Wykonawca oznaczy Zamawiającego w następujący sposób: „**Nabywca:** Gmina Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, NIP: 671-18-01-453  
**Odbiorca/Płatnik:** Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie.

### § 5

#### PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki:
  - 1) projektanta branży elektrycznej pełnić będzie .....
  - 2) kierownika budowy pełnić będzie .....
2. W imieniu Zamawiającego nadzór pełnić będzie: .....

## § 6

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy lub jej odpowiedniej części,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) przedłożenie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych i aktualnego członkostwa w odpowiedniej izbie inżynierów budownictwa dla osób wskazanych na stanowisko projektanta elektrycznego i kierownika budowy
  - 2) opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie obowiązujących przepisów i wytycznych do projektowania,
  - 3) potwierdzenie za zgodność z oryginałem wszystkich załączonych kserokopii i odpisów map, uzgodnień, itp.
  - 4) bezpłatne udzielanie pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu objętego opracowaniem w sytuacji, gdy dokumentacja będzie stanowiła dowód w postępowaniu administracyjnym,
  - 5) uczestniczenie w czynnościach postępowania administracyjnego, jeżeli wymagał będzie tego cel sporządzenia dokumentacji,
  - 6) wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z umową, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, warunkami wykonania i odbiorów oraz aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego, wytycznymi do projektowania i innymi obowiązującymi przepisami,
  - 7) posiadanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 8) wbudowanie materiałów zgodnych z normami i posiadającymi aprobatę techniczną i deklarację zgodności,
  - 9) wyposażenie pracowników Wykonawcy oraz sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzenia robót,
  - 10) zabezpieczenie istniejących znaków geodezyjnych oraz urządzeń zabezpieczających te znaki zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r. poz. 520, z późn. zm.),
  - 11) zapewnienie sprzętu, urządzeń, pracowników i materiałów potrzebnych do wykonania badań na etapie przygotowania się do robót oraz podczas realizacji budowy. Koszty wykonania wszystkich próbek oraz przeprowadzenia badań ponosi Wykonawca.
  - 12) ponoszenie odpowiedzialności za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, utrzymanie porządku na budowie oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy,
  - 13) ponoszenie odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniedbania pracowników podwykonawców,
  - 14) utrzymanie w sposób bezpieczny ruchu pojazdów na wszystkich drogach publicznych i ich częściach takich jak ścieżki rowerowe, chodniki, torowiska itp. zajmowanych przez niego lub z których korzysta podczas robót,
  - 15) zapewnienie bezpieczeństwa, utrzymania oznakowania pionowego i poziomego, utrzymania nawierzchni, w tym również odśnieżanie w okresach zimowych odcinków znajdujących się na terenie budowy oraz odcinków przekazanych przez Zamawiającego podczas trwania robót dla ruchu tymczasowego, zgodnie z umową,
  - 16) utrzymanie na własny koszt stałego dostępu do wszystkich nieruchomości przy drodze przez cały okres trwania robót,
  - 17) podjęcie na własną odpowiedzialność i własny koszt wszelkich środków zapobiegawczych wymaganych przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, w celu

- zabezpieczenia nieruchomości (w tym budynków) sąsiadujących z placem budowy przed jakimkolwiek oddziaływaniem czy uszkodzeniami,
- 18) ponoszenie odpowiedzialności za uzyskanie uzgodnień od władz lokalnych i właścicieli innych urządzeń uzbrojenia terenu, terminów włączenia i wyłączenia oraz wszelkich innych warunków dotyczących prowadzenia robót. Wszelkie wymagania zawarte w tych uzgodnieniach, włączone w projekcie wykonawczym są obligatoryjne dla Wykonawcy,
  - 19) ponoszenie odpowiedzialności materialnej w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z placem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody,
  - 20) zaznajomienie się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji w szczególności takich jak kanalizacja, odwodnienie, linie i słupy teletechniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi, ciepłociągi i podobne, przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje. Każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych Wykonawca wykona kontrolne wykopy w celu zidentyfikowania podziemnej instalacji, której uszkodzenie może stanowić zagrożenie bezpieczeństwa ruchu lub spowodować szkodę dla jakiegokolwiek osoby,
  - 21) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia dróg, rowów odwadniających, wodociągów, sieci kanalizacyjnych, ciepłych i gazociągów, słupów i linii energetycznych, kabli, punktów osnowy geodezyjnej i innych instalacji jakiegokolwiek rodzaju, spowodowane przez Wykonawcę lub jego podwykonawców podczas wykonywania robót. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia a także, jeśli to konieczne, przeprowadzi inne prace niezbędne dla usunięcia powstałej szkody na własny koszt,
  - 22) ponoszenie odpowiedzialności za szkody i zniszczenia spowodowane na terenie przekazanym Wykonawcy – w tym w elementach terenu i jego urządzeniach, które będą użytkowane po zakończeniu robót, nieprzewidziane do rozbiórki (np. zieleńce, krzewy, drzewa, znaki drogowe, chodniki, jezdnie, ogrodzenia, mała architektura, itp.). Szkody i zniszczenia w obiektach, spowodowane zdarzeniami losowymi i innymi, a powstałymi przed odbiorem końcowym Wykonawca naprawi na własny koszt,
  - 23) zorganizowanie robót w ten sposób, aby umożliwić ruch kołowy i pieszy w trakcie realizacji umowy na przebudowywanym odcinku drogi,
  - 24) zabezpieczenie obsługi geodezyjnej, w tym:
    - a) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej po zrealizowaniu przedmiotu umowy po 3 egzemplarze dla każdego zadania objętego przedmiotem zamówienia,
    - b) dbanie o nienaruszenie stałych punktów geodezyjnych i ich odtworzenie po wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 25) realizacja robót objętych zamówieniem przy udziale osób podanych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania potencjału kadrowego przez cały okres objęty umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wypełnienia obowiązków w tym zakresie,
  - 26) zorganizowanie terenu budowy niezbędnego do właściwego wykonania prac,
  - 27) przeprowadzenie dodatkowych badań na żądanie Zamawiającego, a w przypadku, gdy badania te wykażą zastosowanie materiałów lub wykonanie robót niezgodnie z umową, pokrycie kosztów tych badań.

## § 7

### **ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu (osobie sprawującej nadzór i kontrolę nad wykonaniem przedmiotu umowy)

- telefonicznie. Osoba sprawująca nadzór i kontrolę nad wykonaniem przedmiotu umowy ma obowiązek odbierać roboty na bieżąco przy zapewnionym transporcie Wykonawcy.
2. Warunkiem odbioru przedmiotu zamówienia będzie przekazanie osobie sprawującej nadzór i kontrolę nad wykonaniem przedmiotu umowy najpóźniej w dniu zgłoszenia o zakończeniu robót:
    - 1) oświadczenia kierownika budowy o wykonaniu robót zgodnie z dokumentacją i obowiązującymi przepisami,
    - 2) protokołu przekazania placu budowy,
    - 3) projektu wykonawczego,
    - 4) schematu powykonawczego,
    - 5) protokołów pomiarów rezystancji izolacji kabli i ochrony przeciwporażeniowej,
    - 6) protokoły odbiorów branżowych;
    - 7) inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
    - 8) planu powykonawczego na podkładzie geodezyjnym,
    - 9) atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na zabudowane materiały,
  3. Odbiór robót nastąpi w terminie do 4 dni od zgłoszenia gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru.
  4. Odbiór zostanie udokumentowany protokołem.

## § 8

### **PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH I ZGODA NA DYSPONOWANIE PRAWAMI ZALEŻNYMI**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą pełne prawa autorskie do dokumentacji oraz, że dokumentacja nie będzie naruszać praw osób trzecich. W razie wykonania dokumentacji przy pomocy pracowników i podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z nimi umów, na mocy których, osoby te bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe i prawa zależne na Zamawiającego oraz udzielią Zamawiającemu wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonywanie praw zależnych, tj. rozporządzanie i korzystanie z wszelkich utworów zależnych - w zakresie wynikającym z dalszych ustępów niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązany będzie przy odbiorze dokumentacji przekazać Zamawiającemu po jednym egzemplarzu takich umów.
2. Wraz z odbiorem dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do opracowania wykonanego w ramach umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający może np.:
  - 1) wykorzystywać opracowania na własny użytek, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań GOSiR, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolny element a także ich kopie:
    - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań,
    - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - c) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
  - 2) wykorzystywać opracowanie lub ich dowolny element do prezentacji,
  - 3) wprowadzać opracowanie lub ich elementy do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych,
  - 4) zwielokrotnić opracowania lub ich elementy dowolną techniką;
  - 5) udostępniać dokumentację osobom trzecim, a w szczególności stronom postępowań administracyjnych, podmiotom biorącym udział w procedurach przetargowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, nie wykorzystywać autorskich praw osobistych do dokumentacji, z wyjątkiem prawa do autorstwa oraz do oznaczenia projektu swoim nazwiskiem.
4. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża zgodę na dokonanie zmian i przeróbek w dokumentacji przez inne osoby (wykonanie utworu zależnego), jeżeli Zamawiający uzna to za potrzebne dla prawidłowego zaprojektowania lub prawidłowej realizacji inwestycji, a także na korzystanie z takiego utworu zależnego i rozporządzanie nim.

## § 9

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres .... lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie trwania gwarancji przeprowadzane będą co najmniej dwukrotnie przeglądy gwarancyjne. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad w określonym przez Zamawiającego terminie.
3. Termin usunięcia wad wynosi 14 dni od dnia zawiadomienia wykonawcy o wadzie, a w przypadku wad stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia - 2 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Mając na względzie możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający może ustalić inny termin usunięcia wady.
4. W razie nieusunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od obciążenia wykonawcy karami umownymi.
5. Na krótko przed upływem okresu gwarancji zostanie przeprowadzony odbiór ostateczny, który służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji.
6. Od dnia odbioru końcowego do dnia wystawienia protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, który był przedmiotem umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność, a spowodowanej:
  - 1) wadą, która wynikała z wykonanych w ramach umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) wypadkiem zaistniałym przed dniem odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego, jeżeli wynikające z wypadku skutki ujawniły się w okresie rękojmi,
  - 3) czynnościami Wykonawcy na terenie budowy po dniu odbioru końcowego.

## § 10

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany tej umowy. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub projektu jej zmiany, uważane jest za akceptację projektu.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Obowiązek ten dotyczy również kopii zmiany tej umowy (aneksu). Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany tej umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.

4. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
  - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową,
  - 2) wynagrodzenie, które nie powinno być wyższe, niż wartość tych robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania robót objętych umową,
  - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy; termin nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi (związane z robotami budowlanymi), w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
6. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia odpowiednie do określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
7. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
8. Zamawiający w terminie 30 dni dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w tym punkcie, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
12. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich.
13. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie do czynności zawierania umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami oraz rozliczeń z nimi stosuje się dotyczące podwykonawstwa przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą, w tym zwłaszcza art. 2 punkt 9b, art. 36a i 36b oraz art. 143a-143d.

## § 11

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10 % wysokości wynagrodzenia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za wykonanie przez inną osobę niż zaakceptowana przez Dyrektora GOSiR czynności zastrzeżonych dla projektanta i kierownika budowy – w wysokości 5% wynagrodzenia,
  - 5) za niedokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom oraz za opóźnienie w zapłacie tego wynagrodzenia - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany takiej umowy - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii zmiany takiej umowy - w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 8) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo) w zakresie terminu zapłaty, w okolicznościach określonych w art. 143b ust. 9 ustawy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego - 50 zł za każdy dzień niedokonania zmiany, licząc po upływie wyznaczonego terminu, ale nie więcej niż 200 zł.
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia.
  3. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
  5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
  6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji.

## § 12

### UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 30 dni od daty jej podpisania,
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od uzyskania informacji o zajęciu w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy lub jego znacznej części wskazującego na zagrożenie wykonania umowy w ustalonym terminie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do:
  - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,

- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstępianie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie.

### **§ 13**

#### **SILA WYŻSZA**

1. Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli niewykonanie zostało spowodowane wydarzeniem będącym poza kontrolą, oraz gdy w chwili zawarcia umowy niemożliwe było przewidzenie zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność strony do wykonania umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcie samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe, w tym powódź, susza, trzęsienie ziemi, itp.
  - 2) akty władzy państwowej np.: stan wojenny, embarga, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej a także innych organów posiadających władztwo nad stronami i ich majątkiem,
  - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru itp.,
  - 4) strajki, blokady dróg, publiczne demonstracje itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się brak środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania umowy, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
5. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nieprzedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 4, niniejszy paragraf nie ma zastosowania.

### **§ 14**

#### **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Kołobrzegu.

### **§ 15**

#### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony mogą dokonywać istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach i na warunkach przewidzianych w SIWZ.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.



## § 16

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną częścią umowy jest:
  - 1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 2) SIWZ,
  - 3) program funkcjonalno-użytkowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie oświetlenia na terenie Gminy Ustronie Morskie, realizowane w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Ustronie Morskie”**

#### **I. Zamówienie obejmuje wykonanie na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego następujących prac:**

##### **1. Wykonanie dokumentacji projektowej:**

- a) uzyskanie map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych w niezbędnym zakresie,
- b) uzyskanie wyrysów i wypisów z mapy ewidencji gruntów,
- c) opracowanie projektów budowlanych (2 egz.) i wykonawczego oświetlenia (4 egz.),
- d) uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień konserwatora zabytków,
- e) zawarcie w imieniu zamawiającego umów użyczenia terenu na budowę oświetlenia,
- f) przygotowanie oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- g) przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o zamiarze wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę,
- h) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- i) dokumentacja projektowa winna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- j) dokumentacja projektowa winna uwzględniać wnioski i zalecenia decyzji uzyskanych w ramach przedmiotu zamówienia, jeśli będzie konieczność ich uzyskania na etapie przygotowania dokumentacji,
- k) uzyskanie na koszt wykonawcy wszelkich warunków niezbędnych do realizacji zadania

##### **2. Wykonanie robót budowlanych:**

- a) Budowę d; a części zamówienia Rusowo wykonać zgodnie z projektem posiadanym przez zamawiającego
- b) budowę oświetlenia wykonać wg opracowanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- c) wykonać inwentaryzację geodezyjną powykonawczą zabudowanych urządzeń,
- d) wykonanie kosztorysów robót na każdy zakres wykonanego oświetlenia

**Szczegółowy zakres prac został określony w programie funkcjonalno-użytkowym dołączonym do SIWZ.**

#### **II.**

1. Zamawiający wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlano – montażowych o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę chyba, że wykonanie tych czynności nie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 2.

3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencją czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić je Zamawiającemu. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

III. Prace w pasach drogowych należy oznakować zgodnie z opracowanym, przez Wykonawcę, projektem organizacji ruchu, na czas robót oraz z rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczególnych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. 220 poz. 2181 z późn. zm.).

IV. Całość robót wykonać zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, programem funkcjonalno użytkowym

## V. WIZJA LOKALNA TERENU BUDOWY

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją **odpowiedzialność i ryzyko** wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

### **Kody CPV:**

71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych

45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

45314310-7 Układanie kabli

45315600-4 Instalacje niskiego napięcia

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych