

UMOWA SERWISOWA 37/2021

Zawarta w dniu 10.03.2021 r. pomiędzy
Gmina Ustronie Morskie, ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, NIP: 671-18-01-453,
reprezentowana przez mgr inż. Zenona Wajgert Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i
Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie.

a
firmą DAN-POLTHERM Sp. z o.o., ul. Gdańska 12, Rusocin, poczta 83-031 Łęgowo,
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:
Mateusza Gędziorowskiego – Prezesa Zarządu,

Nabywca:
Gmina Ustronie Morskie
ul. Rolna 2,
78-111 Ustronie Morskie,
NIP: 671-18-01-453

Odbiorcą faktury/płatnikiem jest:
Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim,
ul. Polna 3,
78-111 Ustronie Morskie

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia bieżącej konserwacji centrali basenowej typu DanX 16/32 XWP szt. 1 prod. Firmy Dantherm obsługującej Basen w Ustroniu Morskim, zwanej dalej Urządzeniem.

Wykonawca oświadcza, iż osoby dokonujące prac serwisowych przy urządzeniach klimatyzacyjnych ze strony Wykonawcy posiadają odpowiednie świadectwa kwalifikacyjne zarówno w zakresie dozoru nad eksploatacją urządzeń jak i eksploatacji urządzeń objętych Umową.

Zakres czynności serwisowych obejmuje:

- Okresowe przeglądy według ustalonego harmonogramu (załącznik nr 1):
- Regulację Urządzenia stosownie do pory roku
- Wymianę wyeksploatowanych części
- Naprawę uszkodzeń po okresie gwarancyjnym

§2

2.1. Umowa obowiązuje od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§3

Strony ustalają następujące zasady wynagrodzenia Wykonawcy:

- 3.1. Ryczałt w wysokości 1620,00 PLN (jeden tysiąc sześćset dwadzieścia złotych) netto + VAT płatny kwartalnie, za okresowy przegląd oraz regulację Urządzeń.
- 3.2. Naprawa i wymiana uszkodzonych lub wyeksploatowanych części podczas prawidłowego użytkowania urządzenia w okresie gwarancyjnym z zastrzeżeniem punktu 3.3., odbędzie się na koszt Wykonawcy.
- 3.3. Wymiana wyeksploatowanych części wynikająca z ich normalnego zużycia tj. pasków klinowych, filtrów, łożysk, itp. w okresie gwarancyjnym odbędzie się na koszt Zamawiającego.

- 3.4. Dodatkowe wizyty zlecone przez Zamawiającego lub w przypadku awarii spowodowanej nieprawidłową eksploatacją Urządzenia w okresie gwarancyjnym i po okresie gwarancyjnym, odbędą się na koszt Zamawiającego.
- 3.5. Wymiana wyeksploatowanych części oraz naprawa uszkodzeń po okresie gwarancyjnym odbędzie się na koszt Zamawiającego.
- 3.6. Zakres prac wymieniony w punktach 3.3. ÷ 3.5. wymaga wykonania przez Wykonawcę wstępnej kalkulacji kosztów do poniesienia i zatwierdzenia jej przez Zamawiającego.

§4

Wypłata wynagrodzenia na rzecz „Wykonawcy” za przedmiot umowy rozliczana będzie wg następujących zasad:

- 4.1. poz. 3.1. – po zakończeniu każdego przeglądu, na podstawie faktury VAT wystawionej przez „Wykonawcę” w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez „Zamawiającego”
- 4.2. poz. 3.3., 3.4., 3.5. – po odbiorze technicznym wykonanej usługi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez „Zamawiającego”.
- 4.3. Należność będzie płacona na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze Vat.

§5

Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej.
Okres wypowiedzenia Strony ustalają na jeden miesiąc licząc od końca miesiąca kalendarzowego, w którym wypowiedzenie wpłynęło.

§6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową strony obowiązują przepisy kodeksu cywilnego. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywać będzie właściwy dla Powoda Sąd Gospodarczy.


§7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w drodze aneksu pod rygorem nieważności.

§8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Poltherm Spółka z o.o.
Rusocin, ul. **WYRONAWCA**
p.-ta 83-031 **ŁĘGOWO**
tel. 58/692-11-77, fax 58/692-11-78
NIP 583-10-02-530, REGON 19042672P

PREZES ZARZĄDU

Mateusz Gędziorowski

ZAMAWIAJĄCY
DYREKTOR
w Ustroniu Morskim

mgr inż. Zdzisław Wajgert

ŚLONKI 2017 RZĄD ZABEZPIECIENIE UC KLASYFIKACJI BUDŻETOWEJ
PZC 926 01 4270 „2”
Podinspektor ds. obiektów sportowych
Wiesław Winczu
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Jarosław Barański

ZAŁĄCZNIK NR 1
do umowy serwisowej z 2021 roku

**Harmonogram czynności do wykonania w kwartalnych przeglądach
central klimatyzacyjnych**

- Sprawdzanie wskaźników AKP - co 3 miesiące
- Kontrola filtrów powietrza - co 3 miesiące
- Kontrola wymienników ciepła - co 3 miesiące
- Czyszczenie wymienników ciepła - zależnie od stopnia zabrudzenia
- Kontrola elementów pompy ciepła - co 3 miesiące
- Kontrola nagrzewnic - co 3 miesiące
- Kontrola pracy przepustnic sterowanych siłownikami - co 3 miesiące
- Sprawdzanie wentylatorów i ich układów napędowych - co 3 miesiące
- Sprawdzanie systemu odprowadzania skroplin - co 3 miesiące
- Kontrola pracy elementów analogowych automatyki w tablicy sterowniczej - co 3 miesiące
- Pomiar prądów roboczych wentylatorów i sprężarek - co 3 miesiące

WYKONAWCA

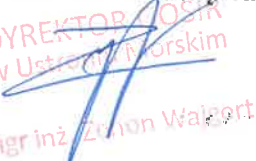
PREZES ZARZĄDU



Mateusz Gędziorowski

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
w Ustroniu Morskim
mgr inż. Zdzisław Wajgart



Dan-Poltherm Spółka z o.o.
Rusocin, ul. Gdańska 12
p.-ta 83-031 ŁĘGOWO
tel. 58/692-11-77, fax 58/692-11-78
NIP 583-10-02-530, REGON 190426726

