


27/2022

UMOWA NR 27/2022
O PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

Zawarta w dniu 08.02.2022 r. pomiędzy:

Gminą Ustronie Morskie z siedzibą w Ustroniu Morskim 78-111, ul. Rolna 2, NIP 671-18-01-453 reprezentowaną przez: Zenona Wajgert – Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie

Zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

WPLYNEŁO GOSIR
Ustronie Morskie
2022-02-17
0-261
.....podpi: 

a

Firmą **OBŚŁUGA INWESTYCJI Katarzyna Gębarowska ul. Malinowa 35, 76-031 Mścice** NIP: 671-167-32-80 REGON:321263679, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez: Katarzynę Gębarowską.

W związku z zakończeniem postępowania prowadzonego w trybie rozeznania cenowego, mając na uwadze treść ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j. ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności polegające na pełnieniu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn.: „**Budowa sportowej hali namiotowej w miejscowości Ustronie Morskie wraz z budową infrastruktury technicznej oraz skompletowaniem dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę**”
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad całością realizowanych robót, w tym również prac uzupełniających lub dodatkowych, jeżeli takie wystąpią w trakcie wykonywania zasadniczych robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu.
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie miał obowiązek w szczególności:
 - a) Obecność na budowie (w trakcie realizacji), w takich odstępach czasu, żeby zapewniona była ciągłość i skuteczność realizacji przedmiotu umowy, co najmniej 2 razy w tygodniu, oraz na wezwanie Zamawiającego.
 - b) Kontrolę techniczną wykonywanych robót budowlanych pod względem zgodności z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego, oraz sztuką budowlaną.
 - c) Skompletowanie i uzupełnienie dokumentacji projektowej z uzyskaniem pozwolenia na budowę w/w inwestycji.
 - d) Udział w przekazywaniu terenu budowy.
 - e) Kontrolę zgodności wykonywanych robót budowlanych z uzgodnieniami, oraz innymi, wymaganymi przez przepisy decyzjami i dokumentami.



- f) Bieżące rozwiązywanie problemów technicznych budowy, we wszystkich branżach występujących przy realizacji przedmiotu umowy.
- g) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych robót.
- h) Wydawanie Kierownikowi Budowy poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących:
 - usunięcia występujących zagrożeń lub nieprawidłowości;
 - wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót, budowlanych, lub elementów zakrytych,
 - przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
- i) Żądanie od Kierownika Budowy potwierdzenia wpisem do dziennika budowy:
 - dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych,
 - wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub zgłoszeniem robót.
- j) Niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych/ robót zamiennych, nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych; bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawca nie jest uprawniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych wiążących poleceń w zakresie wykonania zamówień dodatkowych lub zamiennych.
- k) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych o parametrach innych, niż w dokumentacji projektowej, wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- l) Przeprowadzanie kontroli przestrzegania przepisów BHP na budowie.
- m) Potwierdzanie zakresu faktycznie wykonanych robót budowlanych, poprzez sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych/zamiennych (o ile takie występują), podpisanie protokołów częściowych i protokołu końcowego, oraz wszelkiej innej dokumentacji wymaganej obowiązującymi przepisami lub wymaganymi przez Zamawiającego.
- n) Sprawdzanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji budowy.
- o) Udział w przygotowaniu oraz uczestniczenie w próbach, odbiorach technicznych (w tym odbiorze końcowym), potwierdzonych protokołami odbioru technicznego.
- p) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z umową zawartą pomiędzy Wykonawcą robót budowlanych a Zamawiającym.
- q) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią – dokonanie niezbędnych zapisów w Dzienniku Budowy i powiadomienie o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- r) Organizowanie na żądanie Zamawiającego narad koordynacyjno-technicznych związanych z realizacją inwestycji i uczestniczenie w nich.
- s) Nadzorowanie prac związanych z usunięciem usterek, które wystąpią po dacie podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres trwania robót budowlanych oraz okres gwarancji, dla zadania pn. „Budowa sportowej hali namiotowej w miejscowości Ustronie Morskie wraz z budową infrastruktury technicznej oraz skompletowaniem i uzupełnieniem dokumentacji projektowej

wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę". Wykonawca ma obowiązek sprawowania nadzoru inwestorskiego do czasu odbioru końcowego zadania.

§ 3

1. Za wykonane czynności Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: **10 000,00 zł netto** zgodnie z przedłożoną ofertą złożoną w toku postępowania. Płatność nastąpi po zakończeniu trwania robót budowlanych i odbiorze końcowym prac w terminie 30 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wypełnionej faktury Zamawiającemu.
2. Nabywcą Usług jest Gmina Ustronie Morskie, ul. Rolna 2 78-111 Ustronie Morskie, NIP:671-180-14-53, Płatnikiem Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Polna 3 78-111 Ustronie Morskie.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapozna się z umową jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą robót budowlanych, oraz jego ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 6

Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wynikać w związku z interpretacją lub wykonaniem niniejszej Umowy. W razie nie osiągnięcia porozumienia, wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane ostatecznie przez właściwy miejscowo sąd dla Zamawiającego.

§ 7

1. Każda ze stron niniejszej umowy oświadcza, że pełni funkcję Administratora danych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej "RODO", w odniesieniu do danych osobowych, przetwarzanych na potrzeby realizacji Przedmiotu umowy.
2. W związku z realizacją Przedmiotu umowy każda ze stron niniejszej umowy może, wykorzystywać, przysyłać, przechowywać, utrzymywać albo w inny sposób przetwarzać dane osobowe, dostarczane przez drugą Stronę, niezbędne do realizacji Przedmiotu umowy, które można powiązać z konkretnymi osobami, w tym w szczególności dane osobowe pracowników, podwykonawców, dostawców obu Stron w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, miejsca zatrudnienia, stanowiska służbowego, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Każda ze stron umowy oświadcza ponadto, że:
 - 3.1. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy będą przetwarzane w celu realizacji Przedmiotu niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami prawa;
 - 3.2. dane osobowe, otrzymane od drugiej strony umowy, będą przechowywane przez czas, określony przepisami prawa, związanymi z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy oraz w celach archiwizacyjnych, a po tym czasie zostaną zniszczone albo zwrócone drugiej stronie Umowy;

CJM

- 3.3. wykonuje we własnym zakresie względem osób, których dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO.
4. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez stronę umowy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2, oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego: gosir@ustronie-morskie.pl
5. Wykonawca w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do:
- 5.1. zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
 - 5.2. wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej,
 - 5.3. nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, której informacja lub źródło informacji dotyczy.

§ 8


1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach- 1 dla Wykonawcy, 3 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

08.02.2022
GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Jarosław Barański
.....
(Zatwierdzam, pod względem finansowym)
851 85154 6050

DYREKTOR GOSIR
w Ustroniu Morskim

mgr inż. Jeron Wajgajt
.....
OBSŁUGA INWESTYCJI
Katarzyna Gębarowska
ul. Malinowa 35
76-031 MŚCICE
NIP 6711673280, REGON 321263679
