

Zarządzenie nr 13/2025
Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim
z dnia 28 listopada 2025 roku

**w sprawie powołania Stałej Komisji Likwidacyjnej do oceny, likwidacji składników majątku
ruchomego Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim**

Na podstawie § 5 i § 42 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tj. Dz. U z 2025 r., poz. 228)

§ 1

Powołuje się Stałą Komisję Likwidacyjną do oceny, sprzedaży lub likwidacji składników majątku ruchomego Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim zwaną w dalszej części zarządzenia „Komisją” w składzie:

1. Anita Duda- Przewodniczący
2. Dorota Bujniewicz-Zastępca Przewodniczącego
3. Ewa Bartczak-Członek
3. Sławomir Konarski-Członek

§ 2

Komisja wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej trzyosobowym, przy czym w jej pracach obowiązkowo uczestniczy Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§ 3

Oceniane przez Komisję podlegają składniki majątku ruchomego, które:

- a) nie są i nie będą mogły być wykorzystywane do realizacji zadań związanych z działalnością jednostki;
- b) nie nadają się do współpracy ze sprzętem użytkowanym w jednostce a ich przystosowanie byłoby techniczne lub ekonomicznie nieuzasadnione;
- c) nie nadają się do dalszego użytku ze względu na zły stan techniczny a ich naprawa byłaby nieopłacalna;
- d) zagrażają bezpieczeństwu użytkowników lub najbliższego otoczenia;
- e) utraciły całkowicie wartość użytkową;

§ 4

Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena składników majątku ruchomego, o którym mowa w § 2 niniejszego zarządzenia, w tym:
 - ustalenie stopnia zużycia składników majątku ruchomego;

-przedkładanie dyrektorowi jednostki propozycji dotyczących dalszego użytkowania albo zakwalifikowania składników majątku ruchomego do kategorii majątku zużytego lub zbędnego z przeznaczeniem do zagospodarowania.

§ 4

Ustalam następującą procedurę postępowania:

1. Osoba będąca użytkownikiem określonego składnika majątku zgłasza Przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej w formie pisemnej (**załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia) potrzebę przeprowadzenia likwidacji.
2. Komisja likwidacyjna dokonuje oceny przydatności składników majątku zgłoszonych przez Wnioskodawcę do likwidacji, wnioskuje o likwidację oraz wskazuje sposób przeprowadzenia likwidacji wraz z uzasadnieniem, lub uznaje, że wskazany składnik majątku nie podlega likwidacji i wskazuje sposób jego zagospodarowania na okoliczność czego sporządza wniosek z posiedzenia komisji, który zostaje przedstawiony Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim celem dalszego postępowania (**załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia).
3. Przed rozpoczęciem decyzji o likwidacji Komisja Likwidacyjna może zastrzec sobie konieczność przedłożenia przez wnioskodawcę ekspertyzy biegłego/rzeczoznawcy, a w przypadku braku zastrzeżeń wystarczy decyzja Wójta Gminy Ustronie Morskie lub Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim (w zależności od wartości składnika majątku).
4. Po zatwierdzeniu wniosku przez osobę do tego upoważnioną stanowiska Komisji rzeczowe składniki majątkowe:
 - a) uznane za przydatne użytkowo Komisja może:
 - przekazać nieodpłatnie w formie darowizny jednostkom budżetowym,
 - umożliwi dokonanie zakupu osobom zainteresowanym wywieszając na okres 14 dni ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim oraz w Urzędzie Gminy;
 - b) nienadające się do zagospodarowania dokonuje fizycznego zniszczenia kasacji i przekazuje do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Ustroniu Morskim lub dokonuje utylizacji urządzeń komputerowych i kserokopiarek oraz innych urządzeń elektrycznych przez firmy do tego uprawnione.
5. Z przeprowadzonych czynności Komisja sporządza protokół likwidacyjny, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia, który przedkłada do zatwierdzenia dyrektorowi Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim.
6. Zatwierdzony protokół Komisja likwidacyjna przekazuje do działu księgowości celu wyksięgowania danego składnika majątku z ewidencji księgowej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GOSIR
Katarzyna Miklik

WNIOSEK

z dnia.....

o wyłączenie z użytkowania i przeprowadzenie likwidacji niżej wymienionych składników
majątku ruchomego będącego na stanie.....

L.p.	Nazwa środka	Numer inwentarzowy	Lokalizacja środka	Uzasadnienie likwidacji

.....

(podpis wnioskodawcy)

Komisja Likwidacyjna

**Dyrektor Gminnego Ośrodka
Sportu i Rekreacji w Ustroniu
Morskim**

WNIOSEK

Z posiedzenia Komisji Likwidacyjnej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim
powołanej Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim z dnia
.....odbytego w dniudziałającej w składzie:

1.....

2.....

3.....

Tematem posiedzenia było ustalenie sposobu likwidacji niżej wymienionych składników
majątku ruchomego będącego na wyposażeniu Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Ustroniu Morskim:

1.....

2.....

3.....

4.....

Komisja proponuje następujący sposób likwidacji majątku ruchomego:

.....

Na tym wniosek zakończono i podpisano:

1.....

2.....

3.....

Akceptuje:

Zatwierdzam:

Komisja Likwidacyjna

**Dyrektor Gminnego Ośrodka
Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim**

Protokół

z likwidacji składników majątku ruchomego sporządzonego dnia..... przez Komisję
Likwidacyjną w składzie:

1.....

2.....

3.....

W dniuodbyła się fizyczna likwidacja niżej wymienionych składników majątku ruchomego:

1.....

2.....

3.....

4.....

Likwidacja nastąpiła poprzez (wskazać sposób likwidacji poszczególnych składników majątku):

.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.....

2.....

3.....

Akceptuje:

Zatwierdzam: