

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

„Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.”

Nazwa Zamawiającego	Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim
Adres:	ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie
Telefon:	94 35 15 095
Fax.:	94 35 15 095
REGON:	320904509
NIP:	671-18-01-453
E-mail:	gosir@ustronie-morskie.pl
Adres strony internetowej:	www.gosir-ustronie-morskie.pl

Zatwierdzam: 16 grudnia 2019 r.



Informacja dla wykonawców wraz z załącznikami

I. Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu ofertowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
9. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskiej walucie.
10. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: www.nbp.pl Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem wszczęcia postępowania.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
15. Zamawiający przewiduje zmianę umowy:

Projekt umowy stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 5 do SIWZ).

Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy, jeżeli wystąpiły okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezawinione przez Strony. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani przez nie niezawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu, jakiemu ma służyć Przedmiot Umowy. Jeżeli na powyższe okoliczności powołuje się Wykonawca, zobowiązany jest należycie je udokumentować;

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ewentualną zmianę stawki podatku VAT od towaru i usług. Zmiana stawki podatku VAT nie będzie stanowić podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

II. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Oświadczenia załączone do oferty składane są w oryginale, zaś pozostałe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej z zachowaniem warunków podanych w pkt. 10.
6. Formularz oferty zostanie trwale spięty oraz podpisany, a wszystkie strony oferty będą ponumerowane - w tym wszystkie załączniki - muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru sądowego, zaświadczenia o wpisie do CEIDG).
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
9. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności Formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje "**nie dotyczy**".
10. Wielkość załączonych do SIWZ wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny (zawartość strony) i opis poszczególnych kolumn i wierszy musi pozostać niezmieniony.
11. Wykonawca umieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane: **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie** oraz będą posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie:

**„Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie
Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.”
Nie otwierać przed dniem 23.12.2019 r., godz.8:15**

- Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
12. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
 13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w pkt. 11, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga :

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą:

„DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”

(w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U.2018 r. poz.419 z późn. zm.).

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej jawnej części.

III. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.

V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).
2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt 15 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - 1) nie podlegający wykluczeniu;
 - 2) spełniający warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. W celu potwierdzenia spełnienia opisanych wyżej warunków:
 - 1) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wykonawca przedłoży zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej objętej zamówieniem – **Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia**

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację złożonych dokumentów.

- 2) Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- 3) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada przynajmniej 2 (dwa) autobusy o liczbie miejsc siedzących
 - 1 (jeden) autobus minimum 64 + 1 zgodnie z przepisami.
 - 1 (jeden) autobus minimum 40 + 1, DMC do 12 t i długością do 10 metrów zgodnie z przepisami. Mniejszy autobus przeznaczony będzie do dowozu i odwozu dzieci na trasy na których są ograniczenia związane ze specyfiką miejscowości Gwizd oraz utrudnieniami związanymi z manewracją pojazdem

Wszystkie pojazdy winny być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2005 r.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez weryfikację złożonych dokumentów.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów:
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VI. pkt. 3. ppkt 1), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5. ustawy Pzp.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w ppkt. 1).

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów.

1. Wykonawca załącza do wypełnionego i podpisanego Formularza Oferty - załącznik nr 1 do SIWZ następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1., składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1. oraz zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1. dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób Obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia
 - 2) Wykaz pojazdów jakimi Wykonawca będzie realizował zamówienie – załącznik nr 6 do SIWZ
 - 3) W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy przedłożyć podpisane oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

UWAGA: Każdy Wykonawca, który złożył ofertę, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

6. Zamawiający żąda:
 - 1) Od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5, 7 i 8.
 - 2) Od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 5. dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1843 z późn. zm.).
7. Wykonawcy zagraniczni:
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VIII pkt. 5. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 2. ppkt. 1) lit. a., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2. ppkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Oświadczenie, powinno być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania terminu składania ofert w stosunku do oświadczenia potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. W przypadku udzielonego pełnomocnictwa Wykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez notariusza – jeżeli dotyczy. Pełnomocnictwo musi być wystawione w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z dyspozycją art. 23 ust. 2 ustawy Pzp. Wymagania w zakresie form pełnomocnictw dotyczą również pełnomocnictw pośrednich (tj. wystawionych przez organy statutowe Wykonawcy dla osób, które z kolei udzielają pełnomocnictwa osobom podpisującym ofertę).
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę jego podpisem. Wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 10. Osoba lub osoby składające wniosek ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
 11. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

IX. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt. 1 ppkt 1) oraz rozdziale VIII pkt. 1, pkt 2, a także rozdziale XVII. Pkt 2.
2. Wykonawcy, zgodnie z art. 141 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



X. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT obowiązującym w dacie sporządzenia oferty. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 675 z późn. zm.).

1. Wykonawca określi cenę oferty w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Wartość cen należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jest to ryczałtowa wartość zamówienia, która w trakcie obowiązywania umowy nie może ulec zmianie.
4. Zaoferowana cena musi uwzględniać wykonanie zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ i jej załącznikami.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2019 r. poz. 1564 z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 5.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta (zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp), której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

a) Cena brutto (C) – 60%

b) Termin płatności faktur (TF) 40%

2. Ocena kryterium **C** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 60\% \times 100 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

gdzie:

C_n - cena najniższa

C_b - cena badana

3. Ocena kryterium **TF** zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$TF = (TF_b : TF_n) \times 40\% \times 100 \text{ pkt (waga kryterium);}$$

gdzie: **TF_b** – termin płatności faktur badanej oferty, **TF_n** – najdłuższy termin płatności faktur złożonych ofert.

Uwaga!

* Minimalny okres płatności wynosi 14 dni, maksymalny 30 dni licząc od daty wpływu faktury do Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje dłuższy niż 30-dniowy termin płatności, ocenie będzie podlegał okres 30-dniowy. Natomiast w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż 14-dniowy okres płatności, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. Proponowany termin płatności faktur należy wskazać w dniach.

4. Ocena zostanie wyliczona wg wzoru:

$$O = C + TF$$

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany **termin realizacji** zamówienia: 02.01.2020 r. – 31.12.2020 r.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Miejsce: **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie** (pok. Nr 1)
2. Termin:
do dnia **23.12.2019 r. do godziny 8:00.**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji udostępniana na stronie internetowej www.gosir-ustronie-morskie.pl
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informacje o tym na stronie internetowej www.gosir-ustronie-morskie.pl.

XVI. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3 (pok. nr 2), w dniu **23.12.2019 r. o godz. 08:15 tj.** w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

XVII. Informacje o trybie otwarcia ofert

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.gosir-ustronie-morskie.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od przekazania informacji, o której mowa w pkt.1 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. W przypadku gdy wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej przedstawia dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVIII. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności ofert lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 2 pkt. 1) i 4) na stronie internetowej www.gosir-ustronie-morskie.pl
4. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające poza danymi, o których mowa w pkt. 2 także miejsce i termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 2 w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w pkt. 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, (art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych) uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i ceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. SIWZ można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego www.gosir-ustronie-morskie.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jednocześnie Zamawiający prosi o przesłanie treści pytań również na adres mailowy gosir@ustronie-morskie.pl
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej: www.gosir-ustronie-morskie.pl oraz przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII, VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).
6. Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazane za pomocą e-maila, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Radosław Świetlik (w zakresie przedmiotu zamówienia), tel. 094 35-15-095
Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
9. Jeżeli wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Umieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej odpowiedzi na zapytania wykonawców czy modyfikacja SIWZ będą stanowiły jej integralną część i będą wiążące dla wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
2. Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono

żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. W przypadku wygrania postępowania przez Wykonawców składających ofertę wspólną będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie będzie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

6. O wyborze oferty zamawiający zawiadomia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową i w związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Projekt umowy stanowi integralną część SIWZ, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawcy/ów.
5. Zamawiający nie określa zakresu obowiązkowego osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIV. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim** ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie, gosir@ustronie-morskie.pl, tel. 94 35 15 095,
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim Ustronie Morskie jest **Pani Ewa Bartczak** gosir@ustronie-morskie.pl, tel. 94 35 15 095

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **„Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej zwana „ustawą Pzp”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku postępowań dofinansowanych ze środków zewnętrznych czas przechowywania uzależniony będzie od okresu wskazanego w umowie o dofinansowanie.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
 - 2) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - 3) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.
- 2) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

załącznik nr 1:	Formularz oferty
załącznik nr 2:	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
załącznik nr 3:	Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
załącznik nr 4:	Opis przedmiotu zamówienia
załącznik nr 5:	Projekt umowy
załącznik nr 6:	wykaz pojazdów

zatwierdził:

Dyrektor

Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim

Zenon Wajgert

DYREKTOR GOSIR
w Ustroniu Morskim

mgr inż. Zenon Wajgert

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

„Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie gminy Ustronie Morskie w 2020 r.”

Zamawiający:

**Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim ul. Polna 3;
78-111 Ustronie Morskie**

Nazwa Wykonawcy, adres:

REGON: _____ NIP: _____

adres e-mail: _____ nr telefonu: _____

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową*

Lp	Opis	Cena jednostkowa netto w zł za 1 km	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto wraz z podatkiem VAT w zł za 1 km	Ilość szacunkowa kilometrów	Łączna wartość zamówienia brutto
A	B	C	D	E (E=C+D)	F	G (G=ExF)
1.	Dowóz dzieci				40.280	
Wartość zamówienia brutto						
w tym podatek VAT (ogółem) w kwocie						

(* cena – obejmuje wszystkie należne podatki, w tym podatek VAT).

Termin płatności za faktury (rozliczenie miesięczne)dni.

1. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30** dni od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)
7. Oferta wraz z dokumentami zawiera ponumerowanych stron.
8. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
9. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w% , siłami podwykonawcy w%. Część zamówienia którą wykonywać będzie podwykonawca:..... Nazwa i adres podwykonawcy, na którego zasoby powołujemy się w oparciu o zasady określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
10. Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE*
10. **Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa – wówczas **należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.**

....., dnia 2019 r.
Miejscowość (upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

*) wybrać TAK lub NIE i podkreślić właściwe

Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia więcej niż 9 osób a mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:
„Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie gminy Ustronie Morskie w 2020 r.”

działając w imieniu wykonawcy:

.....
.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24. ust. 5. pkt. 1., pkt. 2., pkt. 4. oraz pkt. 8 ustawy Pzp

Miejscowość i data **2019 r.**

.....
*(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)*

Oświadczam, że na dzień składania ofert, zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1., pkt. 2., pkt. 4. oraz pkt. 8 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Miejscowość i data **2019 r.**

.....
*(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)*

2. Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Miejscowość i data 2019 r.

.....
(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejscowość i data 2019 r.

.....
(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że na dzień składania ofert, następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data **2019 r.**

.....
(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

(zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Oświadczam, że na dzień składania ofert, następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data **2019 r.**

.....
(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

**Informacja na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23
ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**„Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie gminy Ustronie Morskie w
2020 r.”**

Informuję, że*:

nie należę

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.) co wykonawcy, którzy również złożyli oferty w powyższym postępowaniu, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego.

należę

do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184 z późn. zm.), co wykonawca/y(nazwa i adres), który/rzy również złożył/li ofertę we wskazanym powyżej postępowaniu , wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego.

* Zaznaczyć odpowiednie.

.....dnia **2019 r.**

.....
(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) **Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.** w szacunkowych ilościach 40.280 km
 - 2) Podane powyżej ilości są wartościami szacunkowymi, które mają posłużyć jedynie Wykonawcy do kalkulacji ceny ofertowej. Mogą ulec zmianie tj. zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie będą podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw
 - 3) Termin realizacji zamówienia 02 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 r.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany tras i godzin dojazdów do szkół wynikających ze zmian nauki w szkołach.
 - 5) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) 2 osoby zatrudnione na stanowisku kierowcy pojazdów i posiadająca niezbędne uprawnienia do kierowania pojazdami przeznaczonymi do realizacji przedmiotu umowy
- Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do 15 stycznia i 15 września przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 5.
 - 7) W trakcie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, wraz z dowodami potwierdzającymi odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz ewidencją czasu pracy, natomiast Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni przedstawić je Zamawiającemu. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
 - 8) Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 60130000 – 8 – Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

Projekt rozkładu jazdy autobusów szkolnych dowożących uczniów do przedszkola i szkół na terenie gminy Ustronie Morskie wg tras i odległości

Dowóz do szkoły poniedziałek - piątek			
Trasa zamówienia	Przebieg trasy	Liczba km	Uwagi
Trasa 1	Ustronie Morskie Szkoła (6:50) – Ustronie Morskie Szkoła (7:56) Szkoła Ustronie Morskie Kukinia – przystanek, Kukinia – staw, Kukinia – Szydłowski, Farma wiatrowa, hotel Europa, Szkoła –Klonowa - Wieniotowo, Gwizd – trafostacji, Gwizd – przejazd, Koszalińska – Kucharycz, Sianożęty – Kołobrzaska, Olszyna – Malechowska, Olszyna, Szkoła, , Sianożęty – Kwiatowa, Sianożęty – Lotnicza, Rolna, Szkoła	36	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek
Trasa 2	Ustronie Morskie Szkoła (7:00) Rusowo (7.30) – Ustronie Morskie(7:50) Szkoła Ustronie Mor., Rusowo centrum (Szkoła) - Rusowo górka - Rusowo p. Jakierowicz - Kukinka Super Fish – Przed torami, Olszyna I (ul. Rolna) -Szkoła Ustronie Morskie	24	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Odwozy ze szkoły poniedziałek - piątek			
Trasa zamówienia	Przebieg trasy	Liczba km	Uwagi
Trasa 3	Szkoła Ustronie Morskie (12:40) – Szkoła Ustronie Morskie (13:30) Szkoła Ustronie Morskie – Klonowa - Wieniotowo - Gwizd przejazd, gwizd centrum, Koszalińska – Kucharycz, hotel Europa, Farma Wiatrowa, Kukinka – Szydłowski, Super – Fish, Kukinia staw, Kukinia przystanek, Rusowo – Jakierowicz, Rusowo górka, Rusowo Szkoła, Ustronie Mor. Baryło, Sianożęty Kołobrzaska, Olszyna, Malechowska, Olszyna, Sianożęty Kwiatowa, Sianożęty Lotnicza, Rolna, Szkoła	32 km	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek
Trasa 4	Szkoła Ustronie Morskie (13:40) – Szkoła Ustronie Morskie (14:15) Szkoła Ustronie Morskie, Hotel Europa, farma wiatrowa, Kukinka Szydłowski, Super Fish, Kukinia staw, Kukinia przystanek, Rusowo Jakierowicz, Rusowo górka, Rusowo Szkoła, Ustronie Morskie Baryło, Szkoła Ustronie Morskie	26 km	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek

Trasa 5	Szkoła Ustronie Morskie (13:40) – Szkoła Ustronie Morskie (14.15) Szkoła Ustronie Morskie, Klonowa Wieniotowo, Gwizd przejazd, Gwizd centrum, Koszalińska Kucharycz, stacja benzynowa, Sianożęty Kołobrzaska, Olszyna Malechowska, Olszyna, Sianożęty Kwiatowa, Sianożęty Lotnicza, Rolna, Szkoła Ustronie Morskie	18 km	Poniedziałek Wtorek, środa, czwartek, piątek
Trasa 6	Szkoła Ustronie Morskie (14:30) – Rusowo Szkoła Ustronie Morskie (15:15) Szkoła Ustronie Morskie, Hotel Europa, farma wiatrowa, Kukinka Szydłowski, Super Fish, Kukinia staw, Kukinia przystanek, Rusowo Jakierowicz, Rusowo górka, Rusowo Szkoła, Ustronie Morskie Baryło, Szkoła Ustronie Morskie	26 km	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek
Trasa 7	Szkoła Ustronie Morskie (14:30) – Szkoła Ustronie Morskie (14.55) Szkoła Ustronie Morskie, Klonowa Wieniotowo, Gwizd przejazd, Gwizd centrum, Koszalińska Kucharycz, stacja benzynowa, Sianożęty Kołobrzaska, Olszyna Malechowska, Olszyna, Sianożęty Kwiatowa, Sianożęty Lotnicza, Rolna, Szkoła Ustronie Morskie	18 km	Poniedziałek Wtorek, środa, czwartek, piątek
Trasa 8	Szkoła Ustronie Morskie (15:30) – Rusowo - Szkoła Ustronie Morskie (16:15) Szkoła Ustronie Morskie – Klonowa - Wieniotowo - Gwizd przejazd, gwizd centrum, Koszalińska – Kucharycz, hotel Europa, Farma Wiatrowa, Kukinka – Szydłowski, Super – Fish, Kukinia staw, Kukinia przystanek, Rusowo – Jakierowicz, Rusowo górka, Rusowo Szkoła, Ustronie Mor. Baryło, Sianożęty Kołobrzaska, Olszyna, Malechowska, Olszyna, Sianożęty Kwiatowa, Sianożęty Lotnicza, Rolna, Szkoła	32 km	Poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek.

*Szczegółowe określenie kilometrów nastąpi na podstawie protokołu spisane go pomiędzy Wykonawcą a zamawiającym po uprzednim przejechaniu i zmierzeniu poszczególnych tras.

UMOWA
/projekt/

Zawarta w dniu w Ustroniu Morskim pomiędzy:
Gminą Ustronie Morskie ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, NIP 671-18-01-453
reprezentowaną przez:

Zenona Wajgerta - Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w
Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie
zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,
a

.....
NIP,
reprezentowanym/ą przez:

.....
zwanym/ą w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. „**Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.**”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.*), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług przewozowych, tj. dowożenie i odwóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 roku na podstawie harmonogramów uzgodnionych z dyrektorem placówki.

§ 2

1. Zamówienie obejmuje „Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2019 r.” w szacunkowych ilościach 40.280 km
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany tras i godzin dojazdów i odjazdów wynikających ze zmian nauki w szkołach.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia sprawnego, punktualnego i bezpiecznego przewozu osób.
2. W przypadku awarii pojazdu podstawowego - do zorganizowania przewozu zastępczego w czasie nieprzekraczającym 20 minut.
3. Pojazd którym wykonywana będzie usługa powinien być oznakowany napisem „autobus szkolny” lub stałą podświetlaną tablicą.

§ 4

Jedynym dysponentem i użytkownikiem autobusu w trakcie kursu jest Wykonawca.

§ 5

Termin wykonania zakresu określonego w § 1 – od 2 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

§ 6

1. Zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy, Strony ustalają cenę za 1 km przebytej trasy podczas dowozów i odwozów w wysokości zł brutto.
2. Z tytułu realizacji dokonanych dowozów i odwozów Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie będące iloczynem ilości przejechanych km na poszczególnych kursach oraz ceny za 1 km, o którym mowa w § 6 ust. 1.
3. Wartość przedmiotu umowy wg ceny zaoferowanej przez Wykonawcę wynosi bruttozł (słownie:), w tym podatek VAT%.....zł (słownie:.....).
4. Zamawiający zastrzega, że podane w § 2 pkt 1 wartości szacunkowe, mają posłużyć jedynie Wykonawcy do kalkulacji ceny ofertowej. Mogą ulec zmianie tj. zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie będą podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.
5. Szczegółowe określenie kilometrów nastąpi na podstawie protokołu spisane go pomiędzy Wykonawcą a zamawiającym po uprzednim przejechaniu i zmierzeniu poszczególnych tras.

§ 7

1. Rozliczenia za świadczone usługi będą następowały w przedziałach miesięcznych na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę według następującego wzoru: łączna ilość kilometrów w danym miesiącu x stawka za 1 kilometr.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na:
Nabywca: Gmina Ustronie Morskie ul. Rolna 2, 78-111 Ustronie Morskie, NIP 671-18-01-453.
Odbiorca / Płatnik: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim, ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie.
3. Wynagrodzenie jest płatne w transzach miesięcznych w ciągu dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie,
 - 2) Wykonawca wykonuje w sposób nienależyty swoje obowiązki wynikające z postanowień niniejszej umowy (spóźnienie w dowozie i odwozie dzieci z przedszkola i szkoły).
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od realizacji przedmiotu umowy lub wykonania przedmiotu umowy w sposób nienależyty, z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5.000 zł.

- 2) W przypadku niezorganizowania przewozu zastępczego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości trzykrotnej wartości tego przewozu.
- 3) Kary umowne nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych,
- 4) Strony ustaliły wysokość odsetek za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości ustawowej płatne na żądanie Wykonawcy.
- 5) Dopuszcza się potrącenie kary umownej z faktury za wykonanie usługi.

§ 9

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może zwrócić się do Sądu. Sądem właściwym jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1) Pzp określił w pkt I SIWZ - Informacje ogólne - zakres okoliczności mogących powodować konieczność zmian umowy.

§ 11

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia niniejszej umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
Adres: Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ustroniu Morskim ul. Polna 3, 78-111 Ustronie Morskie
e-mail: gosir@ustronie-morskie.pl
Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Adres:
e-mail:

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy prac:
 - 1) Siłami własnymi –%,
 - 2) Siłami podwykonawców –%.
2. Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców dotyczy w szczególności

§ 13

Spory między stronami rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy dotyczące zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Wykaz pojazdów

Lp	Marka i typ pojazdu Nr rejestracyjny pojazdu *	Liczba miejsc	Rok produkcji	DMC pojazdu	Długość	Podstawa dysponowania pojazdem

- **wykonawca załączy do oferty kserokopię dowodów rejestracyjnych pojazdów**

....., dnia 2019 r.

Miejscowość

.....
(pieczęć wykonawcy oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

Zarządzenie Nr / 2019
Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu
i Rekreacji w Ustroniu Morskim
z dnia 13 grudnia 2019 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1843 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadania:

1. Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.

w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Radosław Świetlik | - Przewodniczący komisji |
| 2. Roman Winiecki | - Sekretarz komisji |
| 3. Agnieszka Makowska | - Członek komisji |

Tryb zamówienia- przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5.225.000,00 euro

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Przygotowanie postępowania przetargowego.
2. Publiczne otwarcie ofert i sporządzenie protokołu.
3. Przedłożenie protokołu wyboru oferty Dyrektorowi GOSiR.
4. Dokonanie wyboru wykonawcy w przypadku nie podpisania umowy przez wykonawcę, który wygrał przetarg.

§ 3

1. Wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdza Dyrektor GOSiR
2. Komisja zakończy pracę po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą lub unieważnieniu postępowania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

Zarządzenie Nr / 2019
Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu
i Rekreacji w Ustroniu Morskim
z dnia 13 grudnia 2019 roku

w sprawie powołania komisji przetargowej

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1843 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadania:

1. Dowóz dzieci do przedszkola i szkoły na terenie Gminy Ustronie Morskie w 2020 r.

w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Radosław Świątlik | - Przewodniczący komisji |
| 2. Roman Winiecki | - Sekretarz komisji |
| 3. Agnieszka Makowska | - Członek komisji |

Tryb zamówienia- przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5.225.000,00 euro

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. Przygotowanie postępowania przetargowego.
2. Publiczne otwarcie ofert i sporządzenie protokołu.
3. Przedłożenie protokołu wyboru oferty Dyrektorowi GOSiR.
4. Dokonanie wyboru wykonawcy w przypadku nie podpisania umowy przez wykonawcę, który wygrał przetarg.

§ 3

1. Wyniki postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zatwierdza Dyrektor GOSiR
2. Komisja zakończy pracę po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą lub unieważnieniu postępowania.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....